

入院のご案内

■入院の手続き

◇入院される方は、当院で診療を受け、医師から入院の指示を受けた方 情報提供書により入院予約の取れている方です。

◇入院当日は、指定の時間に 1 階受付にお越しください。

(入院申し込みの手続きをしていただきます。)

◇入院に必要な書類は、①健康保険証 ②医療証（重度障害・労災・特定疾患等）

③退院証明書（当院に入院する日より3ヶ月以内に他院に入院されていた方）④介護保険証 ⑤マイナンバーカード

※ 入院中に保険証等の変更が生じた場合は、ただちに1階受付にお申し出ください。
尚、保険証等は確認のため、毎月1回入院料お支払の際にご提示ください。

◇予定の日に入院ができなくなった場合や入院を取り消す場合には、早急にご連絡ください。

◇個室をご希望の患者様は、1階受付までお申し出ください。(別紙、個室案内をご覧ください。)

■ご用意していただくもの（持ち物には、必ず名前をご記入下さい）

洗面用具、入浴用具、コップ、らくのみ、上靴、電気シェーバー、ビニールバック（洗濯物入れ）

肌着、寝間着(パジャマ)、ティッシュ、タオル、バスタオル、食事用エプロン
(レンタル 有り)

など、身のまわりのものをご持参ください。

◇ご入院される際、必要となる衣類、タオル、日用品、紙オムツ等を定額レンタルにてご案内しております。(詳しくは入院セットのご案内をご参照ください。)

◇現在、服用又は使用中のくすり・装具類は必ずお持ちください。

◇現金や貴重品等は、必要以外お持ちになりませんようお願いいたします。

入院期間中の私物の管理はご自身で行っていただきますので現金や貴重品、補聴器めがね、義歯等の保管はケースに入れる等のご注意をお願いします。

万一、紛失・盗難にあわれましても責任を負いかねますのでご了承下さい。

*収納家具内の金庫がご利用できます。ご利用希望者は、看護職員または1階受付までお申し出ください。＜有料 300 円(税込)＞

◇現金は1階事務でお預かり可能です。

◇印鑑（手続きなどで必要な場合があります。)



■入院中の過ごし方は



- ◇マスク着用をお願いします。
- ◇医師・看護師・病院職員からの指示は、必ずお守りください。
- ◇外出・外泊などは、現在コロナ対策のためできません。
- ◇病院敷地内は、電子タバコも含み全面禁煙です。敷地内での喫煙は、禁煙パイポ等もご遠慮下さい。
- ◇入院中の飲酒は禁止されています。ノンアルコールもご遠慮下さい。
- ◇携帯電話は、他の患者様のご迷惑にならないよう、マナーを守ってご使用下さい。
- ◇消灯の時間は、午後 9 時です。
- ◇談話室の利用は、現在感染対策の為、使用をお控え頂いております。
- ◇テレビは、備付のカード式テレビを利用させていただきます。
 - *視聴には、テレビカードとイヤホンが必要です。
 - *テレビカード販売機は、談話室に設置しています。〈1 枚 1000 円(税込)・20 時間〉



※お食事について

- ◇お食事は、医師の指示のもと、病気に適した食事を管理栄養士が献立し提供いたします。
- ◇食事の時間は、朝食 7 時 30 分～、昼食 12 時 00 分～、夕食 18 時 00 分～です。
- ◇主治医の指示により、食事療法が必要とされる患者様には管理栄養士による「栄養食事指導」を実施しております。
- ◇お食事の持ち込みは、主治医の許可が必要です。



※その他

- ◇治療上または病棟管理上、病室を変更させていただくことがありますので、その際にはご協力をお願いいたします。
- ◇入院の際には、非常口・非常階段などをご確認下さい。
 - 万一、非常事態が生じた場合には、職員の誘導に従って行動してください。
- ◇喫煙、飲酒、暴力、売買、宗教・政治活動などの入院生活を乱す行為及び無断離院があった場合は、ご家族と面談の上退院していただきますので、ご了承下さい。
- ◇洗濯物は、2～3日に一度は取りにいらしてください。
 - *2階にコインランドリーを設置しています。
- 洗濯機・乾燥機がご利用できます。〈料金；洗濯 1 回 100 円・乾燥 30 分 100 円(税込)〉
 - ※洗剤、柔軟剤はご用意下さい。
 - *洗濯物を業者へ依頼される場合は、ナースステーションへお申し出ください。



- ◇許可なく院内での写真、動画撮影や録音はご遠慮下さい。

◇入院中に他院受診について

医療機関を受診される場合は、主治医の許可が必要となりますので必ず看護師へ連絡をして下さい。ご家族の方だけが、お薬だけをもらいに行く場合も同じです。
もし、入院中に患者さんのご希望等で他の医療機関を受診（ご家族様のみの代理受診を含む）された場合、**その費用には健康保険が適用されずに全額が患者さんの自己負担となる場合があります**のでご注意ください。

■ご面会について

- ◇面会時間は、(月～金 14:30-16:30) 受付にて手続き後病棟で 15 分程度での面会です。
マスク着用をお願いします。
- ◇面会の際は、必ずナースステーションにお申し出ください。
- ◇感染予防のため、病室への出入りの際には、入口に設置してあります消毒液で手指を消毒してください。
- ◇感染予防のため、小学生以下のお子様の面会は、ご遠慮願います。
- ◇無断で食べ物、飲み物などを持ち込むことは、ご遠慮ください。
- ◇病状等により面会を制限させていただくこともありますのでご了承ください。
- ◇電話のお取次ぎは、緊急時以外は午前9時から午後9時までとさせていただきます。(毎日)

■入院料などのお支払い

- ◇入院料等の費用は、毎月末日に締切り、翌月 10 日以降のご請求になります。
お支払の際は、直接 1 階会計窓口にお立ち寄りください。
また、月途中で退院される方は、計算が出来次第お知らせ致しますので、退院時にお支払ください。
- ◇入院料等についてご不明な点がございましたら 1 階受付にお尋ねください。
- ◇高額医療制度及び食事減額制度等が利用できる方がいらっしゃいますので、1 階受付または医療福祉相談員にご相談ください。

■退院について

- ◇退院は、主治医の許可がございましたら退院日を病棟師長と看護師にご相談ください。
- ◇請求書は、当日発行いたしますので 1 階会計窓口にてお支払いください。
- ◇退院証明書他、書類をお渡しいたしますので必ずお持ち帰りください。(無料です)
- ◇会計後、薬剤師より退院時のお薬をお渡しします。
- ◇入院証明書など診断書の必要な方は、退院当日に 1 階受付にお申し出ください。
(出来上がりは約 1 週間後となります)
- ◇お帰りになるときは、必ずナースステーションに声をかけてください。
(退院時のおくすりや外来受診日等の説明をいたします。)



■医療相談について

- ◇医師から病状の説明を希望されるときは、看護職員にお申し出ください。
- ◇病気への不安、退院後の療養、医療費の心配、保険・医療・福祉の制度説明など相談したいことがある場合は、医療福祉相談員(地域医療連携室)に遠慮なくお申し出ください。

■個人情報保護法について

- ◇当院は個人情報の保護に積極的に取り組んでおります。(詳細は別紙をご参照ください)

※ 職員への「謝礼」「心遣い」などは、一切お断りしておりますので
どうぞお気遣いなさらないようお願いいたします。



医療法人 慈 恵 会

慈 恵 曾 根 病 院

TEL 093-471-2881 FAX 093-473-2921
〒800-0208 北九州市小倉南区沼本町 4 丁目 2-19